信越支部大会原稿見本について

The Writing Sample for the Conference

電子太郎　　情報二郎　　通信三郎

Tarou Denshi　　Jirou Jyouhou 　Saburou Tushin

（社）電子情報通信学会信越支部　大会事務局

Conference Department, The Shin-Etsu Chapter of The Institute of Electronics，Information and Communication Engineers

１． まえがき

原稿用紙はA4判白紙に原稿執筆見本に示す体裁に従って内容の記載・図表の添付を行います．

講演論文集は，著者の原稿をそのまま原版とし，A4判のままで出版致します．「原稿」が不適当であると印刷に支障を来します．この説明書をよくお読みになった上で原稿をお書き下さい

文字数の目安

|  |
| --- |
| 一般講演 |
| １ページ／１件 |
| 44字×43行＝1892字 |

2．原稿作成要領

※学会所定の原稿用紙はありません．

（1）Ａ４判白紙に、原稿執筆見本に示す体裁に従って内容の記載・図表の添付を行います．

 注意:　提出された原稿は本会へ著作権譲渡されたことになります。

（2）講演原稿は原寸で作成します。講演論文集にもＡ４判のまま掲載されます．

（3）上下左右のマージンおよび講演番号スペースを確保します．マージンは上マージン30mm、左マージン18mm、カラム間マージン7mm、右マージン18mm、下マージン27mmを目安としてレイアウトに留意して下さい．

（4）カラー原稿も可．

（5）使用言語　日本語または英語.

（6）配　　置.

 1. 表題，著者名，勤務先は原稿執筆見本に従い、記入して下さい．英文の場合は，表題のみ英文で記入して下さい．

2. 本文は１段または２段に書いても差支えありません．

（7）文字の大きさ.

 表題，著者名，勤務先，本文の文字の大きさは，下記を大体の目安として下さい．

 表　　題　16ポイント＝５mm

 著者名・勤務先・本文9ポイント＝３mm

（8）原稿提出期限：信越支部のWebサイト参照のこと

（9） 提出期限後の原稿の差し替えはできません．

（10）原稿提出先

信越支部大会ホームページからリンクされている「信越支部大会申込」のページ から提出してください．

